



Республика Крым
Муниципальное образование Островское сельское поселение
Первомайского района Республики Крым
Администрация Островского сельского поселения
Первомайского района Республики Крым

296315, Республика Крым, Первомайский район, с. Островское, ул. Ленина, дом 32 тел./факс +7(36552)95631

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Островское

№ 175

от 19.12.2017 г.

О проведении инвентаризации дворовых территорий, общественных территорий, объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, расположенных на территории муниципального образования Островское сельское поселение Первомайского района Республики Крым

В соответствии с постановлением Совета министров Республики Крым от 31 августа 2017 года "Об утверждении Государственной программы Республики Крым "Формирование современной городской среды на 2018-2022 годы" администрация Островского сельского поселения Первомайского района Республики Крым

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести инвентаризацию дворовых территорий, общественных территорий, объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, расположенных на территории муниципального образования Островское сельское поселение Первомайского района Республики Крым в период с 2018 - 2022 годы.

2. Утвердить график проведения инвентаризации дворовых территорий, общественных территорий, объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, расположенных на территории муниципального образования Островское сельское поселение Первомайского района Республики Крым (приложение 1).

3. Утвердить Положение по проведению инвентаризации дворовых территорий, общественных территорий, объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, расположенных на территории муниципального образования Островское сельское поселение Первомайского района Республики Крым (приложение 2).

4. Утвердить состав и Положение об инвентаризационной комиссии при администрации Островского сельского поселения Первомайского района Республики Крым по проведению инвентаризации дворовых территорий, общественных территорий, объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, расположенных на территории муниципального образования Островское сельское поселение Первомайского района Республики Крым (приложение 3, 4).

5. Настоящее Постановление обнародовать на сайте администрации Первомайского района, размещённом на официальном портале Правительства Республики Крым по адресу <http://pervmo.rk.gov.ru/> в разделе (Муниципальные образования / Островское сельское поселение) и на информационном стенде администрации Островского сельского поселения Первомайского района Республики Крым по адресу: Республика Крым Первомайский район с.Островское, ул.Ленина, дом 32 не позднее чем за 10 дней до даты начала инвентаризации.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального обнародования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Островского сельского поселения.

Председатель Островского сельского совета-
глава администрации Островского сельского поселения

А.Л.Колесник

Приложение 1
к постановлению администрации
Островского сельского поселения
Первомайского района Республики Крым
от 19.12.2017 г. № 175

График
проведения инвентаризации дворовых территорий, общественных территорий,
объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного
строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании)
юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, расположенных на
территории муниципального образования Островское сельское поселение
Первомайского района Республики Крым

№\№пп	Название населенного пункта, улицы, переулка	Сроки проведения инвентаризации
1.	улица Первомайская	15.01.18 - 19.01.18
2.	Улица Ленина	15.01.18 - 19.01.18
3.	Улица Жуковского	15.01.18 - 19.01.18
4.	Улица Садовая	15.01.18 - 19.01.18
5.	Парк	

Приложение 2
к постановлению администрации
Островского сельского поселения
Первомайского района Республики Крым
от 19.12.2017 г. № 175

ПОЛОЖЕНИЕ

по проведению инвентаризации дворовых территорий, общественных территорий, объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, расположенных на территории муниципального образования Островское сельское поселение Первомайского района Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», Постановлением Совета Министров Республики Крым № 437 от 31.08.2017г. «Об утверждении Государственной программы Республики Крым «Формирование современной городской среды на 2018 – 2022 годы», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 6 апреля 2017 года № 691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018-2022 годы» и устанавливает требования к проведению инвентаризации территории муниципального образования Островское сельское поселение Первомайского района Республики Крым (площадей, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий) (далее — общественная территория), территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам (далее - дворовые территории).

1.2. Инвентаризация дворовых и общественных территорий, территорий объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей осуществляется органами

местного самоуправления муниципального образования Островское сельское поселение Первомайского района Республики Крым.

1.3. Основными целями инвентаризации является оценка текущего состояния сферы благоустройства вышеуказанных территорий в муниципальном образовании Островское сельское поселение Первомайского района Республики Крым, в том числе определения перечня дворовых и общественных территорий, оценки их состояния, а также выявление территорий, требующих благоустройства.

2. Порядок проведения инвентаризации.

2.1. Инвентаризация проводится в соответствии с графиком, утверждаемым администрацией Островского сельского поселения Первомайского района Республики Крым.

2.2. График, не позднее 10 рабочих дней со дня его утверждения, размещается на сайте администрации Первомайского района, размещённом на официальном портале Правительства Республики Крым по адресу <http://pervmo.rk.gov.ru/> в разделе (Муниципальные образования / Островское сельское поселение), в местных средствах массовой информации и доводится до управляющих организаций, товариществ собственников жилья (далее - ТСЖ).

2.3. Информация о датах проведения инвентаризации дворовых территорий размещается на информационных досках многоквартирных жилых домов (далее - МКД), местах общего пользования в районах индивидуальной застройки не менее чем за 5 рабочих дней до даты инвентаризации.

2.4. Инвентаризация осуществляется комиссиями, создаваемыми администрацией Островского сельского поселения Первомайского района Республики Крым.

В состав комиссии по инвентаризации дворовых территорий рекомендуется включать:

- представителя органа местного самоуправления;
- представителя собственников помещений в МКД, уполномоченного на участие в работе комиссии решением общего собрания собственников;
- представителя организаций, осуществляющих управление МКД, территории которых подлежат инвентаризации;
- лица, либо представители лиц, в чьем ведении (на правах собственности, пользования, аренды и т.п.) находятся территории;
- иные заинтересованные лица.

2.5. В состав комиссии по инвентаризации общественных территорий рекомендуется включать:

- представителя органа местного самоуправления;
- иных заинтересованных лиц.

2.6. В состав комиссии по инвентаризации земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, рекомендуется включать:

- представителя органа местного самоуправления;
- лица, либо представителей лиц, в чьем ведении (на правах собственности, пользования, аренды и т.п.) находятся территории;
- представителей иных заинтересованных организаций.

2.7. К работе комиссий по инвентаризации дворовых и общественных территорий могут привлекаться граждане, представители общественных организаций (объединений) и хозяйствующих субъектов, объекты которых расположены в границах территорий, подлежащих инвентаризации.

2.8. Состав комиссии по инвентаризации дворовых и общественных территорий утверждается в порядке, определяемом администрацией Островского сельского поселения Первомайского района Республики Крым.

2.9. Инвентаризация проводится путем обследования территорий и расположенных на ней элементов.

2.10. По итогам проведения инвентаризации составляется:

- паспорт благоустройства дворовой территории (далее - Паспорт 1) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
- паспорт благоустройства общественной территории (далее - Паспорт 2) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;
- паспорт благоустройства земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее — Паспорт 3), по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

2.11. Паспорта 1,2,3 формируются с учетом следующих особенностей:

- не допускается пересечение границ территорий, указанных в Паспортах 1,2,3;

- не допускается установление границ территорий, указанных в Паспортах 1,2,3 территорий, приводящее к образованию неучтенных объектов;
- инвентаризация дворовой территории, прилегающей к двум и более МКД, оформляется едиными Паспортами 1,2,3 с указанием перечня прилегающих МКД;
- в случае примыкания внутриквартального проезда к дворовой территории необходимо включать данный внутриквартальный проезд в состав Паспортов 1,2,3, разрабатываемого на дворовую территорию;
- в Паспорт 3 включается информация об объектах недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства, их состоянии.

2.12. Копии Паспортов 1,2,3 соответствующей территории передаются в управляющую организацию, ТСЖ. Другим заинтересованным лицам копии Паспортов 1,2,3 выдаются по письменному запросу.

2.13. По итогам инвентаризации администрацией Островского сельского поселения Первомайского района Республики Крым составляется Паспорт благоустройства территории населенного пункта по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

Приложение 1

к Порядку инвентаризации дворовых территорий, общественных территорий, объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, расположенных на территории муниципального образования Островское сельское поселение Первомайского района Республики Крым

ПАСПОРТ благоустройства дворовой территории по состоянию на _____

1. Общие сведения о территории благоустройства

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.1	Адрес многоквартирного жилого дома*	
1.2	Кадастровый номер земельного участка (при наличии)*	
1.3	Численность населения, проживающего в пределах территории благоустройства, чел.	
1.4	Общая площадь территории, кв. м	
1.5	Оценка уровня благоустроенности территории (благоустроенная/не благоустроенная) **	

* - при образовании дворовой территории земельными участками нескольких МКД в пунктах 1.1 и 1.2 указываются данные для каждого МКД.

** - благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора отходов.

2. Характеристика территории благоустройства

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя	Примечание
1	2	3	4	5
2.1	Дорожное покрытие требует ремонта	да/нет		
2.2	Наличие тротуаров, пешеходных дорожек	да/нет		
2.3	Наличие	да/нет		

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя	Примечание
1	2	3	4	5
	парковочных мест			
2.4	Наличие достаточного освещения территории	да/нет		
2.5	Наличие площадок (детских, спортивных, для отдыха и т.д.)	да/нет		
	- количество	ед.		
	- площадь	кв. м		
2.6	Наличие оборудованной контейнерной площадки (выделенная)	ед.		
2.7	Достаточность озеленения (газонов, кустарников, деревьев, цветочного оформления)	да/нет		
2.8	Характеристика освещения:			
	- количество	ед.		
	- достаточность	да/нет		
2.9	Наличие приспособлений для маломобильных групп населения (опорных поручней, специального оборудования на детских и спортивных площадках; спусков, пандусов для обеспечения беспрепятственного	да/нет		

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя	Примечание
1	2	3	4	5
	перемещения)			

Приложение:

Схема земельного участка территории с указанием ее размеров и границ, размещением объектов благоустройства на _____ л. (при наличии)

Дата проведения инвентаризации: «___»_____ 20__г.

Ф.И.О., должности и подписи членов инвентаризационной комиссии:

_____	_____	/_____/
(организация, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	/_____/
(организация, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	/_____/
(организация, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)

Приложение 2
к Порядку инвентаризации дворовых
территорий, общественных территорий,
объектов недвижимого имущества (включая
объекты незавершенного строительства) и
земельных участков, находящихся в
собственности (пользовании) юридических лиц
и индивидуальных предпринимателей,
расположенных на территории
муниципального образования Островское
сельское поселение Первомайского района
Республики Крым

ПАСПОРТ
благоустройства общественной территории
по состоянию на _____

1. Общие сведения о территории благоустройства

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.1	Вид территории*	
1.2	Адрес местонахождения территории	
1.3	Кадастровый номер земельного участка (при наличии)	
1.4	Здания, строения, сооружения, объекты жилищного фонда, расположенные в пределах территории	
1.5	Общая площадь территории, кв. м	
1.6	Оценка уровня благоустроенности территории (благоустроенная/не благоустроенная) **	

* - парк, сквер, центральная улица, площадь, набережная и т.д.

** - благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора отходов.

2. Характеристика территории благоустройства

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя	Примечание
1	2	3	4	5
2.1	Дорожное покрытие проезжих частей требует ремонта	кв. м		
2.2	Дорожное покрытие пешеходных дорожек, тротуаров требует ремонта	кв. м		
2.3	Наличие достаточного освещения территорий	ед.		
2.4	Наличие площадок (детских, спортивных, для отдыха и т.д.)	да/нет		
	- количество	ед.		
	- площадь	кв. м		
2.5	Наличие оборудованной контейнерной площадки (выделенная)	ед.		
2.6	Достаточность озеленения (газонов, кустарников, деревьев, цветочного оформления)	да/нет		
2.7	Наличие достаточного количества малых архитектурных форм	да/нет		
2.8	Необходимо установить:			
	- игровое	ед.		

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя	Примечание
1	2	3	4	5
	оборудование			
	- спортивное оборудование	ед.		
	- светильники	ед.		
	- скамьи	ед.		
	- урны	ед.		
2.9	Характеристика освещения:			
	- количество	ед.		
	- достаточность	да/нет		
2.10	Наличие приспособлений для маломобильных групп населения (опорных поручней, специального оборудования на детских и спортивных площадках; спусков, пандусов для обеспечения беспрепятственного перемещения)	да/нет		

Приложение:

Схема земельного участка территории с указанием ее размеров и границ, размещением объектов благоустройства на _____ л. (при наличии)

Дата проведения инвентаризации: «___» _____ 20__г.

Ф.И.О., должности и подписи членов инвентаризационной комиссии:

_____	_____	/ _____ /
(организация, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	/ _____ /
(организация, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)

Приложение 3
к Порядку инвентаризации дворовых
территорий, общественных территорий,
объектов недвижимого имущества
(включая объекты незавершенного
строительства) и земельных участков,
находящихся в собственности
(пользовании) юридических лиц и
индивидуальных предпринимателей,
расположенных на территории
муниципального образования Островское
сельское поселение Первомайского района
Республики Крым

ПАСПОРТ

благоустройства земельных участков, находящихся в собственности
(пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей
по состоянию на _____

1. Общие сведения о территории благоустройства

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.1	Наименование (вид) территории	
1.2	Адрес местонахождения территории	
1.3	Кадастровый номер земельного участка	
1.4	Численность населения, проживающего в пределах территории, чел.	
1.5	Общая площадь территории, кв. м	
1.6	Оценка уровня благоустроенности территории (благоустроенная/не благоустроенная)*	
1.7	Соответствие внешнего вида ИЖС правилам благоустройства	

* Благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора отходов.

2. Характеристика территории благоустройства

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя	Примечание
1	2	3	4	5
2.1	Требуется ремонт дорожное покрытие проезжих частей	да/нет		
2.2	Требуется ремонт дорожное покрытие пешеходных дорожек, тротуаров	да/нет		
2.3	Наличие достаточного освещения территорий	да/нет		
2.4	Наличие площадок (детских, спортивных, для отдыха и т.д.)			
	- количество	ед.		
	- площадь	кв. м		
2.5	Наличие оборудованной контейнерной площадки (выделенная)	ед.		
2.6	Достаточность озеленения (газонов, кустарников, деревьев, цветочного оформления)	да/нет		
2.7	Наличие достаточного количества малых архитектурных форм	да/нет		
2.8	Необходимо установить:			

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя	Примечание
1	2	3	4	5
	- игровое оборудование	ед.		
	- спортивное оборудование	ед.		
	- светильники	ед.		
	- скамьи	ед.		
	- урны	ед.		
2.9	Характеристика освещения:			
	- количество	ед.		
	- достаточность	да/нет		
2.10	Наличие приспособлений для маломобильных групп населения (опорных поручней, специального оборудования на детских и спортивных площадках; спусков, пандусов для обеспечения беспрепятственного перемещения)	да/нет		

Приложение:

Схема земельного участка территории с указанием ее размеров и границ, размещением объектов благоустройства на _____ л. (при наличии)

Дата проведения инвентаризации: «___» _____ 20__ г.

Ф.И.О., должности и подписи членов инвентаризационной комиссии:

_____	_____ / _____ /
(организация, должность)	(подпись) (Ф.И.О.)
_____	_____ / _____ /
(организация, должность)	(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 4
к Порядку инвентаризации дворовых
территорий, общественных территорий,
объектов недвижимого имущества (включая
объекты незавершенного строительства) и
земельных участков, находящихся в
собственности (пользовании) юридических лиц
и индивидуальных предпринимателей,
расположенных на территории
муниципального образования Островское
сельское поселение Первомайского района
Республики Крым

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
муниципального образования

(подпись)

(ФИО)

«_____» _____ 20__ г.

ПАСПОРТ
благоустройства территории населенного пункта

(наименование населенного пункта)

по состоянию на _____

1. Дворовые территории

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Количество
1	2	3	4
1.1	Количество территорий:		
	- всего	ед.	
	- полностью благоустроенных	ед.	
1.2	Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий	%	
1.3	Количество МКД на территориях:		

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Количество
1	2	3	4
	- всего	ед.	
	- на благоустроенных территориях	ед.	
1.4	Общая численность населения муниципального образования	тыс. чел.	
1.5	Численность населения, проживающего в жилом фонде с благоустроенными дворовыми территориями	тыс. чел.	
1.6	Площадь территорий:		
	- общая площадь	кв. м	
	- площадь благоустроенных территорий	кв. м	
1.7	Количество и площадь площадок на дворовых территориях:		
	- детская площадка	ед. /кв. м	
	- спортивная площадка	ед. /кв. м	
	- контейнерная площадка (выделенная)	ед. /кв. м	

2. Общественные территории

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Количество
1	2	3	4
2.1	Количество территорий всего, из них:	ед.	
	- территории массового отдыха населения (парки, скверы, набережные и т.п.)	ед.	
	- наиболее посещаемые муниципальные территории общего пользования (центральные улицы, аллеи, площади и другие)	ед.	

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Количество
1	2	3	4
2.2	Количество благоустроенных общественных территорий всего, из них:	ед.	
	- территории массового отдыха населения (парки, скверы, набережные и т.п.)		
	- наиболее посещаемые муниципальные территории общего пользования (центральные улицы, аллеи, площади и другие)		
2.3	Доля благоустроенных территорий от общего количества общественных территорий	%	
2.4	Общая численность населения муниципального образования	тыс. чел.	
2.5	Площадь территорий всего, из них:	кв. м	
	- территории массового отдыха населения (парки, скверы, набережные и т.п.)	кв. м	
	- наиболее посещаемые муниципальные территории общего пользования (центральные улицы, аллеи, площади и другие)	кв. м	
2.6	Площадь благоустроенных территорий всего, их них:	кв. м	
	- территории массового отдыха населения (парки, скверы, набережные и т.п.)	кв. м	
	- наиболее посещаемые муниципальные территории общего пользования (центральные улицы, аллеи, площади и другие)	кв. м	

3. Территории земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

№ п/п	Наименование показателя	Ед.изм.	Количество
1	2	3	4
3.1	Площадь территорий застройки ИЖС:		
	- общая площадь	кв. м	
	- площадь благоустроенных территорий	кв. м	
3.2	Доля благоустроенных территорий	%	
3.3	Доля территорий с ИЖС, внешний вид которых соответствует правилам благоустройства	%	

** - благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора отходов.*

Приложение 3
к постановлению администрации
муниципального образования
Островское сельское поселение
Первомайского района Республики Крым
от 19.12.2017 г. № 175

Состав

инвентаризационной комиссии при администрации Островского сельского поселения Первомайского района Республики Крым по проведению инвентаризации дворовых территорий, общественных территорий, объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, расположенных на территории муниципального образования Островское сельское поселение Первомайского района Республики Крым

1. Колесник Анатолий Леонидович, глава администрации Островского сельского поселения Первомайского района Республики Крым – председатель комиссии.

2. Салаева Нелли Николаевна заместитель главы администрации Островского сельского поселения Первомайского района Республики Крым – заместитель председателя комиссии.

3. Войткова Анна Петровна, ведущий специалист администрации Островского сельского поселения Первомайского района Республики Крым – секретарь комиссии.

ЧЛЕНЫ КОМИССИИ:

Соловьева Людмила Павловна - ведущий специалист администрации Островского сельского поселения Первомайского района Республики Крым
- депутат Островского сельского совета Первомайского района Республики Крым

Приложение 4
к постановлению администрации
муниципального образования
Островское сельское поселение
Первомайского района Республики Крым
от 19.12.2017 г. № 175

Положение

об инвентаризационной комиссии при администрации Островского сельского поселения Первомайского района Республики Крым по проведению инвентаризации дворовых территорий, общественных территорий, объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, расположенных на территории муниципального образования
Островское сельское поселение Первомайского района
Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об инвентаризационной комиссии при администрации муниципального образования Островское сельское поселение Первомайского района Республики Крым по проведению инвентаризации дворовых территорий, общественных территорий, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, расположенных на территории муниципального образования Островское сельское поселение Первомайского района Республики Крым (далее по тексту соответственно – муниципальное образование, администрация, инвентаризационная комиссия, Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Островское сельское поселение Первомайского района Республики Крым, постановлением Совета министров Республики Крым от 31 августа 2017 года "Об утверждении Государственной программы Республики Крым "Формирование современной городской среды на 2018-2022 годы" и определяет компетенцию, порядок формирования и деятельность инвентаризационной комиссии.

1.2. Инвентаризационная комиссия является постоянно действующим органом, созданным при администрации для проверки фактического наличия имущества, учета, картографирования, определения и оценки текущего (качественного и количественного) состояния дворовых территорий, общественных территорий, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, расположенных на территории муниципального образования, а также потребности в работах по благоустройству указанных территорий.

1.3. В своей деятельности инвентаризационная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, правовыми актами Республики Крым, правовыми актами муниципального образования, а также настоящим Положением.

2. Порядок формирования состава инвентаризационной комиссии

2.1. Инвентаризационная комиссия формируется из представителей администрации, иных организаций, депутатов муниципального образования, представителей собственников помещений многоквартирных жилых домов, управляющих компаний и ТСЖ.

2.2. Состав инвентаризационной комиссии утверждается постановлением администрации.

2.3. Инвентаризационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов инвентаризационной комиссии.

2.4. Члены инвентаризационной комиссии исполняют свои обязанности на безвозмездной основе.

3. Основные задачи и функции инвентаризационной комиссии

3.1. Основной задачей инвентаризационной комиссии является:

- организация и проведение инвентаризации дворовых и общественных территорий в соответствии с графиком проведения инвентаризации дворовых территорий, общественных территорий, объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, расположенных на территории муниципального образования Островское сельское поселение Первомайского района Республики Крым (далее по тексту – график), приведенным в приложении 1 к настоящему постановлению, и оформления паспортов благоустройства.

3.2. Инвентаризационная комиссия для выполнения возложенной на неё основной задачи выполняет следующие функции:

а) организует и (или) осуществляет инвентаризацию путем натурального обследования соответствующих территорий и расположенных на них элементов благоустройства;

б) по результатам инвентаризации составляет паспорта благоустройства соответствующих территорий по формам, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 31 августа 2017 года "Об утверждении Государственной программы Республики Крым "Формирование современной городской среды на 2018-2022 годы";

в) обеспечивает актуализацию паспортов благоустройства соответствующих территорий в период 2018-2022 годов.

4. Организация деятельности инвентаризационной комиссии

4.1. Основной формой деятельности инвентаризационной комиссии является заседание.

4.2. Заседания инвентаризационной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

4.3. Заседание инвентаризационной комиссии считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа её членов. Заседание инвентаризационной комиссии ведет председатель или по его поручению, либо в его отсутствие, заместитель председателя инвентаризационной комиссии.

4.4. Результат заседания инвентаризационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (председательствующим) инвентаризационной комиссии и секретарем.

4.5. Председатель инвентаризационной комиссии:

а) определяет приоритетные направления деятельности инвентаризационной комиссии, организует работу инвентаризационной комиссии и председательствует на её заседаниях;

б) подписывает протоколы заседаний и другие документы инвентаризационной комиссии;

в) формирует при участии членов инвентаризационной комиссии и утверждает план работы, повестку заседания инвентаризационной комиссии и состав иных лиц, приглашаемых на заседание инвентаризационной комиссии;

г) взаимодействует со структурными подразделениями администрации района по направлениям деятельности инвентаризационной комиссии;

д) решает иные вопросы в установленной сфере деятельности инвентаризационной комиссии.

В случае отсутствия председателя инвентаризационной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя инвентаризационной комиссии.

4.6. Секретарь инвентаризационной комиссии:

а) готовит проект повестки дня заседания инвентаризационной комиссии и проект протокола заседания инвентаризационной комиссии;

б) организует текущую деятельность инвентаризационной комиссии и координирует деятельность её членов;

в) информирует членов инвентаризационной комиссии о времени, месте и повестке дня заседания инвентаризационной комиссии не позднее 3 рабочих дней до её заседания, а также об утвержденных планах работы инвентаризационной комиссии;

г) обеспечивает подготовку информационно-аналитических материалов к заседаниям инвентаризационной комиссии по вопросам, включенным в повестку дня инвентаризационной комиссии;

д) осуществляет контроль за исполнением протокольных решений инвентаризационной комиссии;

е) решает иные вопросы по поручению председателя инвентаризационной комиссии, либо лица его замещающего;

ж) составляет и регистрирует паспорта благоустройства дворовой, общественной территории.

В случае отсутствия секретаря инвентаризационной комиссии его обязанности исполняет один из членов инвентаризационной комиссии по поручению председателя инвентаризационной комиссии, а в его отсутствие – по поручения заместителя председателя инвентаризационной комиссии.

4.7. Члены инвентаризационной комиссии:

а) участвуют в мероприятиях, проводимых инвентаризационной комиссией, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

б) вносят предложения по формированию повестки дня заседаний инвентаризационной комиссии;

в) высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов на заседании инвентаризационной комиссии;

г) обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании на заседании инвентаризационной комиссии;

4.8. По приглашению инвентаризационной комиссии при осмотре дворовой территории многоквартирного жилого дома могут присутствовать собственники помещений в многоквартирных жилых домах или их представители, лица, ответственные за управление и содержание общего имущества МКД с учетом выбранного способа управления МКД и иные лица по согласованию с председателем комиссии.