



Республика Крым
Муниципальное образование Островское сельское поселение Первомайского района
Республики Крым
Островский сельский совет Первомайского района Республики Крым
12-я сессия I созыва

РЕШЕНИЕ

с. Островское

№ 61

31 марта 2015

Об утверждении положения о порядке
присвоения и сохранения классных
чинов муниципальным служащим
Администрации Островского сельского
поселения Первомайского района
Республики Крым

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Республик Крым от 21.07.2014 г. № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым» (с учётом внесённых изменений и дополнений), ст. 14 Закона Республики Крым от 09.12.2014 г. № 26-ЗРК/2014 «О порядке присвоения и сохранения классных чинов».

Островский сельский совет Первомайского района Республики Крым РЕШИЛ:

1. Утвердить положение о порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальной службы муниципальным служащим Администрации Островского сельского поселения Первомайского района Республики Крым (Приложение 1).
2. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания, подлежит официальному обнародованию и размещению на сайте pervmo.rk.gov.ru и на стенде объявлений Островского сельского совета по адресу: 296315, Республика Крым, Первомайский район, с. Островское, улица Ленина дом № 33.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на состав постоянной комиссии по экономическим вопросам, бюджету и налогам Островского сельского совета Первомайского района Республики Крым.

Председатель Островского сельского совета –
глава администрации Островского сельского поселения

Колесник А.Л.

Положение
о порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальной службы
муниципальным служащим Администрации Островского сельского поселения
Первомайского района Республики Крым

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законами Республики Крым от 16.09.2014г. № 76-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Крым», от 16.09.2014г. № 78-ЗРК «О Реестре должностей муниципальной службы в Республике Крым», от 09.12.2014 г. № 26-ЗРК «О порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальных служащих в Республике Крым» и регламентирует порядок присвоения и сохранения классных чинов муниципальной службы муниципальным служащим Администрации Островского сельского поселения Первомайского района Республики Крым.

2. Классные чины муниципальным служащим Администрации Островского сельского поселения Первомайского района Республики Крым присваиваются распоряжением председателя Островского сельского совета - главой администрации Островского сельского поселения.

3. Присвоение и сохранение классных чинов при поступлении на муниципальную службу и при переводе на иную муниципальную должность.

3.1. Классные чины муниципальных служащих (далее – классные чины) присваиваются муниципальным служащим персонально, с соблюдением последовательности, в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы в пределах группы должностей муниципальной службы, а также с учетом профессионального уровня, продолжительности муниципальной службы в предыдущем классном чине и в замещаемой должности муниципальной службы.

3.2. Муниципальным служащим Администрации Островского сельского поселения Первомайского района Республики Крым присваиваются следующие классные чины:

замещающим высшие должности муниципальной службы – действительный муниципальный советник 1, 2 или 3 класса;

замещающим главные должности муниципальной службы – муниципальный советник 1, 2 или 3 класса;

замещающим ведущие должности муниципальной службы – советник муниципальной службы 1, 2 или 3 класса;

замещающим старшие должности муниципальной службы – референт муниципальной службы 1, 2 или 3 класса;

замещающим младшие должности муниципальной службы – секретарь муниципальной службы 1, 2 или 3 класса.

3.3. Высшим классным чином муниципальных должностей является действительный муниципальный советник 1 класса, низшим – секретарь муниципальной службы 3 класса.